

# スマートフォンから施設を予約する操作手順マニュアル

## はじめに

施設(バドミントンなど)を予約する方法は **2通り**の方法があり、受付開始は以下の通りです。

- (1) 利用したい**施設(バドミントンなど)**を選んでから日時を予約する方法
- (2) 利用したい**日時**を選んでから**施設(バドミントンなど)**を予約する方法

一般予約 : 予約の受付開始は、**毎月1日の午前9時から**、翌月1ヶ月分迄の予約が可能です。  
イベント予約(貸切り) : 予約の受付開始は、**1年前(12ヶ月前)の午前9時から**、予約申請が可能です。

## 1. 利用したい施設(バドミントンなど)を選んでから日時を予約する方法

手順①: 予約画面から**施設**を選びます。

QRコード[二次元バーコード]をカメラで読み込み、ホーム画面から**“予約”**をタッチし、予約画面を開きます。  
次に**予約サービス**から利用したい施設(バドミントン、卓球など)を**画面スクロール**して選びます。



手順②: 施設を選びます。**\*以降は、バドミントン(No.1コート)を1時間予約する例です。**

ゲスト予約をタッチします。  
(ゲスト予約はアカウント登録やログイン不要で予約でき、ログイン予約はアカウント登録・ログインが必須です。)

メニューをタッチし、バドミントンコートを選択します。

利用したいコートを選択し、選択します。  
(下図は、No.1コートを選択)

予約は**1時間単位**です。  
初期値は1時間となっていますので、今回は**完了**をクリックします。  
もし、2時間利用する場合は、**オプション**から**追加時間**をタッチして選びます。



### 手順③: 利用したい日時を選択し、お客様情報とアンケート(必須)を入力します。

日時選択画面に変わります。  
利用可能な時間が○、利用できない時間が×で表示されますので、利用したい日タッチして選びます。

以下は、利用したい日時(7月6日(月)の10時開始)をタッチします。

お客様情報を入力します。  
必須項目は、入力しないと予約を完了できません。

アンケート情報を入力します。  
必須項目は、入力しないと予約を完了できません。



### 手順④: 予約内容を確認し、予約を確定します。

予約を終了する場合は、“TOPへ戻る”をタッチし、続けて別のコートを予約する場合は、“同じ内容で予約”をタッチします。

お客様情報の必須入力を全て入力します。

アンケートの必須入力を全て入力します。  
入力完了すると“予約確認”ボタンが青色に変わり、操作可能になります。

予約内容を確認し、問題なければ“予約を確定する”ボタンをクリックします。

“予約が確定しました”画面が表示されますので、終了する場合は“TOPへ戻る”をクリックします。



同じ施設(バドミントンなど)で続けて別のコート予約する場合は、こちらをクリックして続けて予約できます。

## 手順⑥:お客様のスマートフォンにメールが届きます。

予約を完了するとお客様のスマートフォンに予約内容をお知らせする“**予約通知**”メールが配信されます。  
また、予約日の2日前に**リマインダーメール**(“**忘れないで**”メール)が配信されます。

### 【キャンセル・変更】

一般予約のキャンセルは、予約日の**2日前までOK**です。(イベント予約は、予約日の**30日前までOK**)  
なお、**キャンセル・変更する場合は**、届いたメールからアクセスして実施できます。

キャンセル期限を過ぎると、キャンセル操作は**不可**となりますので、ご注意ください。

(一般予約:予約日の前日~予約日、イベント予約:29日前~予約日は、**キャンセル操作不可**)

**\*キャンセル期限を過ぎた場合は、キャンセル操作ができなくなりますので、キャンセルの連絡を必ず体育館(T.095-862-8810)へ電話にて連絡をお願いします。**

**\*キャンセルの場合、利用料=キャンセル料としてお支払い頂きます。**

### 【リマインダー(忘れないで)メールのイメージ】

ご予約の【2日前】となりましたので、念のためご連絡差し上げました。

#### 【お支払い方法】

現金又は回数券のみです。

前払いですので、利用前に必ず受付にてお支払い願います。

#### 【ご予約の変更・キャンセルに関して】

ご予約の変更・キャンセルの期限は、本日(予約日の2日前)迄です。

もし期限を過ぎた場合の変更・キャンセルは、必ず電話での連絡をお願いします。

なお、変更・キャンセル期限を過ぎた場合は、利用料をキャンセル料としてお支払い願いますので、お支払い予定日を電話にてご連絡願います。

当日は、どうぞお気をつけてお越しくださいませ。

三菱重工総合体育館スタッフ

#### ◆予約番号:

95709571

#### ◆提供者:

【テスト環境】三菱重工スポーツセンター 長崎造船所

#### ◆予約日時

2026年04月10日(金)13:00~14:00

#### ◆ご予約サービス:


【バドミントン(ソフトバレー、バウンドテニス)]予約はこちら

<https://coubic.com/mitsubishi-demo/3995128>

バドミントン(No.7コート)(60分550円)

指名なし

#### ご注意:

- ・キャンセル・変更について(キャンセルポリシーによってはキャンセルできない場合があります) 

<https://coubic.com/rv/5bea93066adbb5c4e0e7152e190e6a8d74836ea9a4a89c92616e54728df3c209>

- ・尚、予約に関するお問い合わせは、サービス提供者に直接お問い合わせください。

<https://coubic.com/mitsubishi-demo>



#### 予約に関する注意事項

日程変更 予約日時の2日前まで

キャンセル 予約日時の2日前まで

日程を変更する

キャンセルする

予約内容確認画面が表示されるので、予約日程や予約人数を変更するには、「**日程を変更する**」をタッチしてください。

キャンセルする場合は、「**キャンセルする**」ボタンをタッチしてください。

## 2. 利用したい日時を選んでから施設(バドミントなど)を予約する方法

手順①: カレンダー画面から利用したい日を選びます。

QRコード[二次元バーコード]をカメラで読み込み、ホーム画面から“カレンダー”画面(カレンダー表示 又はリスト表示)を開き、次に利用したい日を画面スクロールして選びます。



手順②: 施設を選びます。\*以下は、バドミントン(No.1コート)を1時間予約する例です。

予約したい日の施設(バドミントン)をタッチします。下図は、7月1日のバドミントンをタッチする例です。

バドミントンの予約画面に切り替わるので、ゲスト予約をタッチします。

利用したいコートを選択し、選択します。(下図は、No.1コートを選択)

予約は1時間単位です。初期値は1時間となっていますので、今回は完了をクリックします。もし、2時間利用する場合は、オプションから追加時間をタッチして選びます。



以降は、「利用したい施設を選んでから日時を予約する方法」の手順③と同じ手順になります。

以上