自　己　紹　介　書

年　　月　　日

三菱神戸病院

・黒インクで自筆のこと。
・原則空白の欄を作らないこと。
記入することがないか、またはわからない場合は「なし」・「不明」と明記のこと。

写　真　貼　付

最近３ヵ月以内に撮影したもの

（５ｃｍ×４ｃｍ）
（上半身・脱帽）

写真の裏に学校・学科・氏名を必ず記入のこと。

ふりがな	
氏名	
生年月日	年　　月　　日生　（満　　歳）
現住所	〒　　－ TEL　　： 携帯電話　　： E-mail アドレス：
現住所不在時の連絡先	〒　　－ TEL　　：

学　歴（中学卒業以降について記載のこと。）		職　歴（アルバイトは含めないこと）	
（西暦）年／月		（西暦）年／月	

免　許・資　格（取得予定分も含む）	
（西暦）年／月	

あなた自身の性格をどう自覚していますか

趣味・特技

学校 学科		得意な学科	
		苦手な学科	

当院志望理由

他の人と比較したあなたの自覚している長所・短所
（入社後の業務にどのように活かせると考えているかについても併せて記入方）

自由記述欄（今後重点的に知識を深めていきたい分野、卒論研究予定テーマ等）

その他備考欄

併願の有無（　無　、　有［差し支えなければその病院名：　　］）

興味のある診療分野・科	希望勤務内容（病棟【内科・外科・混合】・透析室・手術室）から選択のこと
①	①
②	②
③	③

【三菱重工業株式会社　個人情報保護方針】

［利用の目的］　①採用活動における応募者管理の為、②選考の為、③選考結果管理の為、④内定者管理の為、⑤採用後の適切な雇用管理の為

［情報の取扱］　当社では，採用活動に利用する目的で収集した個人情報を，当社の責任のもとで適切な取扱が行なわれるよう，厳重に管理致します。
また，ご応募頂いた情報のうち不採用者の情報に関しては，当社の責任において適切に廃棄・消去致します。

［情報の開示　訂正・削除］　当社が管理する応募者の個人情報に、応募者から当社へ開示・訂正・削除の請求があった場合には、応募者ご本人であることを確認させて頂いた上で，適切に対処致します。

［第三者への開示］　当社にご提供頂いた応募者の個人情報は，以下のいずれかの場合を除き，いかなる第三者にも開示致しません。
①ご本人の同意がある場合、②法令等で要求された場合、③採用活動を円滑に行なう為、業務委託先または業務提携先に開示が必要な場合